



AANVRAAGFORMULIER:

Machtiging voor het aanleggen, in stand houden en exploiteren van een draadloos netwerk.

PLAKZEGEL

VAN

NAF. 10

AANVRAAGFORMULIER:

Machtiging voor het aanleggen, in stand houden en exploiteren van een draadloos netwerk.



ALGEMEEN

Bij een machtigingsaanvraag voor het aanleggen, in stand houden en exploiteren van draadloze netwerken moet er specifieke informatie aangeleverd worden.

In dit aanvraagformulier is deze aan te leveren informatie opgesplitst naar de volgende onderdelen:

DEEL 1: Contactinformatie en zakelijke informatie over de aanvrager.

DEEL 2: Technische specificaties per zendlocatie.

DEEL 3: Economische aspecten van de aanvraag.

DEEL 4: Toelichting per vraag.

BIJLAGEN

BIJLAGE 1: Business plan.

BIJLAGE 2: Een aantal te verstrekken verklaringen.

U wordt verzocht het formulier in blokletters in te vullen.

AANVRAAGFORMULIER:

Machtiging voor het aanleggen, in stand houden en exploiteren van een draadloos netwerk.



DEEL 1: INFORMATIE OVER DE AANVRAGER

Contactinformatie en persoonsgegevens

1.1. Welke rechtsvorm heeft de machtiging aanvrager? (Zie pagina 10 voor toelichting). (Kruis aan wat van toepassing is).

- | | | |
|--|--------------------------|-----------------------------|
| • Eenmanszaak | <input type="checkbox"/> | Vul vraag 1.2.a. verder in. |
| • VOF, Maatschap, Commanditaire vennootschap | <input type="checkbox"/> | Vul vraag 1.2.b. verder in. |
| • NV, BV, Stichting, Vereniging, Coöperatieve vennootschap | <input type="checkbox"/> | Vul vraag 1.2.b. verder in. |
| • Publiekrechtelijk lichaam | <input type="checkbox"/> | Vul vraag 1.2.b. verder in. |

1.2.a. Eenmanszaak. (Zie pagina 10 voor toelichting).

• Naam	:	<input type="text"/>				
• Adres	:	<input type="text"/>				
• Geboortedatum	:	<input type="text"/>	Plaats:	<input type="text"/>	Identiteitsnr.:	<input type="text"/>
• Telefoonnr.	:	<input type="text"/>	Faxnr.:	<input type="text"/>		
• E-mail	:	<input type="text"/>				

In te vullen door de aanvrager van de machtiging.

Handtekening:	<input type="text"/>	Plaats:	<input type="text"/>	Datum:	<input type="text"/>
---------------	----------------------	---------	----------------------	--------	----------------------

AANVRAAGFORMULIER:

Machtiging voor het aanleggen, in stand houden en exploiteren van een draadloos netwerk.



Zakelijke informatie

1.2.b. Gegevens per rechtsvorm. (Zie pagina 10 voor toelichting).

- Wat is de rechtsvorm van de vennootschap of organisatie?

 *

- Naam van de vennootschap of organisatie zoals ingeschreven bij de Kamer van Koophandel en Nijverheid:

 *

- Handelsnaam van de vennootschap of organisatie (indien van toepassing):

 *

- Naam van de dienst : **

- Adres :

- Naam contactpersoon: Functie :

- Telefoonnr. : Faxnr. :

- E-mail :

* Deze onderdelen dienen alleen ingevuld te worden indien een van de volgende rechtsvormen van toepassing is: NV, BV, Vereniging, Stichting, Coöperatieve vennootschap, VOF, Maatschap, Commanditaire vennootschap.

** Dit onderdeel dient alleen door een publiekrechtelijk lichaam ingevuld te worden.

In te vullen door de aanvrager van de machtiging.

Handtekening : Plaats : Datum :

AANVRAAGFORMULIER:

Machtiging voor het aanleggen, in stand houden en exploiteren van een draadloos netwerk.



DEEL 2: TECHNISCHE SPECIFICATIES

Technische specificaties per zendlocatie

2.1.a. In welke frequentieband wordt het systeem geïmplementeerd? (Zie pagina 10 voor toelichting). *

<input type="checkbox"/> 2.4 GHz	<input type="checkbox"/> 5 GHz	<input type="checkbox"/> 60 GHz
<input type="checkbox"/> Andere (specificeer)		

2.1.b. Wat is de benodigde bandbreedte? (Zie pagina 10 voor toelichting). *

2.2. Welke standaard/protocol wordt gevolgd voor de gebruikte apparatuur? (Zie pagina 10 voor toelichting). *

* De normen met betrekking tot het gebruik van frequentiebanden voor draadloze datatoepassingen staan uitgewerkt in het BT&P document "Beleid WiFi en Fixed Wireless Broadband in de 2.4 GHz, 5 GHz en 60 GHz band".

AANVRAAGFORMULIER:

Machtiging voor het aanleggen, in stand houden en exploiteren van een draadloos netwerk.



2.3. Te gebruiken apparatuur. (Zie pagina 10 voor toelichting).

1. Merk van de te gebruiken apparatuur per zendlocatie.

2. Folders met technische specificaties van de te gebruiken apparatuur per zendlocatie. Een folder van elk onderdeel van elke zendlocatie indien verschillend. Geef in de onderstaande tabel aan welke ingeleverd wordt.

	<input type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/>

3. Technische omschrijving van het project.

--

AANVRAAGFORMULIER:

Machtiging voor het aanleggen, in stand houden en exploiteren van een draadloos netwerk.



2.4. Een grafische weergave van de netwerkconfiguratie, met daarin de geografische coördinaten van de zendlocaties. (Zie pagina 11 voor toelichting).
In deze grafische weergave moet het volgende voorkomen:

- A. Alle "Point-to-Point" verbindingen.
- B. Alle distributiepunten (omni-, sectoriële) dekkingengebieden aangeven.
- C. Eventuele koppelingen met andere netwerken.

2.5. Wat is de transmissiesnelheid van de verschillende "point-to-point" verbindingen in het draadloos netwerk? (Zie pagina 11 voor toelichting).

•	<input type="text"/>	Mb/s
•	<input type="text"/>	Mb/s
•	<input type="text"/>	Mb/s
•	<input type="text"/>	Mb/s
•	<input type="text"/>	Mb/s

2.6. Wat is de transmissiesnelheid naar de klanten toe (distributiepunten)?
(Zie pagina 11 voor toelichting).

•	<input type="text"/>	Mb/s
•	<input type="text"/>	Mb/s
•	<input type="text"/>	Mb/s
•	<input type="text"/>	Mb/s
•	<input type="text"/>	Mb/s

AANVRAAGFORMULIER:

Machtiging voor het aanleggen, in stand houden en exploiteren van een draadloos netwerk.



2.7. Wat is de capaciteit van het systeem? (Zie pagina 11 voor toelichting).

2.8. Is dit een privé of een openbaar netwerk? (Zie pagina 11 voor toelichting).

2.9. Hoe is de beveiliging van het netwerk geregeld? (Zie pagina 11 voor toelichting).

AANVRAAGFORMULIER:

Machtiging voor het aanleggen, in stand houden en exploiteren van een draadloos netwerk.



DEEL 3: ECONOMISCHE ASPECTEN

Economische aspecten van het project

3.1. Economische aspecten. (Zie pagina 11 voor toelichting).

A. Business plan (te overleggen)*. Zie de bijgevoegde Bijlage 1.

B. Een garantieverklaring van een Bank of Financierder van het project

* U dient het business plan in te leveren conform de variabelen zoals opgenomen in de bijgevoegde Bijlage 1. Bijlage 1 volledig ingevuld meeleveren.

Diensten

3.2. Geef aan welke diensten over het netwerk geleverd worden. (Zie pagina 11 voor toelichting).

-
-
-
-
-
-
-



DEEL 4: TOELICHTING

Toelichting per vraag

- 1.1. Rechtsvorm van de machtiging aanvrager.
- 1.2. Informatie over de machtiging aanvrager. De informatie die bij deze vraag moet worden ingevuld is afhankelijk van de rechtsvorm die u heeft ingevuld bij vraag 1.1.
- 2.1. De normen met betrekking tot het gebruik van frequentiebanden voor draadloze datatoepassingen staan uitgewerkt in het BT&P document “Beleid WiFi en Fixed Wireless Broadband in de 2.4 GHz, 5 GHz en 60 GHz band”.
- 2.2. Omschrijf de technologie die toegepast zal worden. U dient de te gebruiken standaarden van het draadloos netwerk middels een overzicht toe te voegen.
- 2.3. De aanvrager dient hier per apparaat dat zich op een zendlocatie bevindt het merk te vermelden. Tevens dient u per apparaat een kopie van een folder met technische specificaties bij het Bureau Telecommunicatie en Post in te leveren.

Een technische omschrijving van het project is eveneens vereist. Hierin moet de volgende informatie vermeld te worden:

- a. Hoe men de technische kwaliteit van het netwerk denkt te waarborgen;
- b. Omschrijving van de te gebruiken apparatuur per zendlocatie;
- c. Technische gegevens van de gebruikte antennes (in het netwerk en bij de klanten);
- d. Van welke frequentiebanden en bandbreedte gaat het systeem gebruik maken voor de verschillende verbindingen (per verbinding aangeven);
- e. Transmissiesnelheid per verbinding aangeven;
- f. Van welke modulatie technieken het systeem gebruik gaat maken (per verbinding);
- g. Omschrijving van de geleverde diensten;
- h. Aangeven of men te maken heeft met een openbaar netwerk of een privé-netwerk;
- i. Hoe men gaat afrekenen met de klanten voor de geleverde diensten (geen bedragen maar bijvoorbeeld “flat rates”, per dienst, voor bandbreedte).

Maak gebruik van de grafische weergave ter ondersteuning van de omschrijving.

AANVRAAGFORMULIER:

Machtiging voor het aanleggen, in stand houden en exploiteren van een draadloos netwerk.



- 2.4. Kaart met de geografische coördinaten van de te gebruiken zendlocaties.
 - a. "Point-to-Point" verbindingen aangeven.
 - b. Geef het dekkingsgebied van de omni-directionele en de sectorale antennes aan.
 - c. Eventuele koppelingen met andere netwerken.
- 2.5. De transmissiesnelheid van de "Point-to-Point" verbindingen in het draadloos netwerk.
- 2.6. De transmissiesnelheid naar klanten toe: deze kan afhankelijk van de verbinding naar de klant toe een "Point-to-Point" of een "Point-to-Multipoint" verbinding zijn.
- 2.7. Capaciteit van het netwerk: aantal particulieren of vennootschappen die op het draadloos netwerk aangesloten zouden kunnen worden.
- 2.8. Een privé netwerk is bestemd voor een specifieke doelgroep. Een openbaar netwerk dient voor een ieder toegankelijk te zijn.
- 2.9. Leg hier uit hoe de beveiliging van het netwerk zal worden aangepakt.
- 3.1. Het business plan dient met de aanvraag te worden meegeleverd conform de variabelen zoals opgenomen in de bijgevoegde Bijlage 1. Deze Bijlage 1 dient volledig ingevuld meegeleverd te worden. In het business plan zal duidelijk omschreven moeten worden hoe men de continuïteit en de kwaliteit van de dienstverlening denkt te waarborgen. Verder dient aangetoond te worden dat de aanvrager in staat is de aanleg van het netwerk technisch te voltooien.

De bankgarantie moet aangeven dat de kosten ten aanzien van het opzetten van het project volledig gedekt worden.
- 3.2. Enkele voorbeelden van diensten:
 - a. Toegang tot het internet.
 - b. Specifieke data applicaties.

AANVRAAGFORMULIER:

Machtiging voor het aanleggen, in stand houden en exploiteren van een draadloos netwerk.



BIJLAGEN

BIJLAGE 1: Business plan

BIJLAGE 2: Een aantal te verstrekken verklaringen

BIJLAGE 1: BUSINESS PLAN

In het business plan worden voorspellingen gemaakt over de opbrengsten/inkomsten, uitgaven/kosten en de financiering van de aanvrager. Dit business plan wordt beoordeeld op de redelijkheid van de marktvoorspellingen, de mogelijkheid tot winstgevendheid die geschetst wordt en de mogelijkheden die de aanvrager heeft om over voldoende kasmiddelen te beschikken om het plan te financieren, zowel bij de initiële investering als in het verdere verloop van de onderneming. Hierbij is jaar 0 het jaar voordat het systeem operationeel gaat, dus voor de eerste inkomstenstromen. U wordt hierbij gevraagd om eerst het business model uiteen te zetten.

Deel 1: Opbrengsten/inkomsten

In dit eerste deel wordt een omvang en een specificering van de markt gegeven. Zowel voor de hele markt van Curaçao als voor het deel van de markt dat de aanvrager plant te gaan bedienen.

Marktvoorspelling totale markt

In de marktvoorspelling moet per dienst de afzet in fysieke eenheden worden weergegeven. Zowel van het totale marktpotentieel als de al (door andere partijen) ontwikkelde markt.

Tabel 1: Totale draadloze netwerkmarkt in eenheden. (Aantal aan het einde van het jaar).

	Jaar 1	Jaar 2	Jaar 3	Jaar 4	Jaar 5
Aantal potentiële particuliere datacommunicatie gebruikers					
Aantal potentiële zakelijke datacommunicatie gebruikers					
Aantal daadwerkelijke particuliere datacommunicatie gebruikers					
Aantal daadwerkelijke zakelijke datacommunicatie gebruikers					

AANVRAAGFORMULIER:

Machtiging voor het aanleggen, in stand houden en exploiteren van een draadloos netwerk.



Marktvoorspelling aanvrager

In de marktvoorspelling moet per dienst de afzet in fysieke eenheden worden weergegeven. Zowel de voorspelling in eenheden als de voorspelling in geld dient onderbouwd te worden met een uitsplitsing naar aangeboden serviceniveau (bijvoorbeeld snelheid) en prijs van het pakket.

Tabel 2: Markt voor aanvrager in eenheden. (Aantal aan het einde van het jaar).

	Jaar 1	Jaar 2	Jaar 3	Jaar 4	Jaar 5
Aantal particuliere datacommunicatie gebruikers					
Aantal zakelijke datacommunicatie gebruikers					
Overig (specificeren)					

Tabel 3: Markt voor aanvrager in geld. (Omzet in het jaar in NAF. 1000).

	Jaar 1	Jaar 2	Jaar 3	Jaar 4	Jaar 5
Particuliere gebruikers					
Zakelijke gebruikers					
Overig (specificeren)					
TOTAALA					

AANVRAAGFORMULIER:

Machtiging voor het aanleggen, in stand houden en exploiteren van een draadloos netwerk.



Deel 2: Uitgaven/kosten

In dit tweede deel wordt een specificering van de investeringen en de kosten gevraagd.

Investeringsplanning aantallen

De voor het project geplande investeringsmiddelen moeten volgens onderstaand schema worden opgegeven, eerst in aantallen, dan financieel.

Tabel 4: Benodigde investeringen in aantallen.

	Jaar 0	Jaar 1	Jaar 2	Jaar 3	Jaar 4	Jaar 5
Technische investeringen:						
Civiele investeringen:						
Overig (specificeren):						

AANVRAAGFORMULIER:

Machtiging voor het aanleggen, in stand houden en exploiteren van een draadloos netwerk.



Investeringsplanning financieel

De geplande investeringen moeten in geldbedragen per jaar vertaald worden, uitgaande van de huidige prijzen opgegeven in de prijsquotering van een leverancier. Het formaat is weergegeven in onderstaande tabel.

Tabel 5: Investeringsplanning, kosten per eenheid in NAF. 1000.

	Jaar 0	Jaar 1	Jaar 2	Jaar 3	Jaar 4	Jaar 5
Technische investeringen:						
Civiele investeringen:						
Overig (specificeren):						

De investeringen per eenheid moeten onderbouwd worden middels een prijsquotering van een leverancier.

AANVRAAGFORMULIER:

Machtiging voor het aanleggen, in stand houden en exploiteren van een draadloos netwerk.



Tabel 6: Investerings, kostent totaal in NAF. 1000.

	Jaar 0	Jaar 1	Jaar 2	Jaar 3	Jaar 4	Jaar 5
Technische investeringen:						
Civiele investeringen:						
Overig (specificeren):						
TOTAAL B						

AANVRAAGFORMULIER:

Machtiging voor het aanleggen, in stand houden en exploiteren van een draadloos netwerk.



Operationele kosten

De operationele kosten worden onderverdeeld in de kosten van het netwerk, de personeelskosten en de overige kosten.

Tabel 7: Operationele netwerk- en dienstenkosten in NAF. 1000 per jaar.

	Jaar 0	Jaar 1	Jaar 2	Jaar 3	Jaar 4	Jaar 5
TOTAAL C						

Personeelskosten

De personeelskosten dienen gespecificeerd te worden naar het aantal werknemers en de kosten per werknemer.

Tabel 8: Personeelskosten in NAF. 1000 per jaar.

	Jaar 0	Jaar 1	Jaar 2	Jaar 3	Jaar 4	Jaar 5
Aantal personen gemiddelde per jaar						
Uitgaven per jaar per werknemer						
TOTAAL D						

Tevens dient de beoogde organisatie in een organigram te worden weergegeven. Het organigram moet in een afzonderlijke bijlage verstrekt worden.

AANVRAAGFORMULIER:

Machtiging voor het aanleggen, in stand houden en exploiteren van een draadloos netwerk.



Overige operationele kosten

Naast de netwerk- en personeelskosten zijn er nog andere kosten. Deze worden opgenomen in de volgende tabel met overige operationele kosten.

Tabel 9: Overige operationele kosten in NAF. 1000 per jaar.

	Jaar 0	Jaar 1	Jaar 2	Jaar 3	Jaar 4	Jaar 5
Reguleringskosten						
TOTAAL E						

AANVRAAGFORMULIER:

Machtiging voor het aanleggen, in stand houden en exploiteren van een draadloos netwerk.



Verlies- en winstrekening en cashflow

De verlies- en winstrekening en de cashflow moeten volgens het onderstaand formaat worden opgeleverd.

Tabel 10: Verlies- en winstrekening en cashflowoverzicht in NAF. 1000.

	Jaar 0	Jaar 1	Jaar 2	Jaar 3	Jaar 4	Jaar 5
Omzet (TOTAAL A)						
Netwerkdiensten (TOTAAL C)						
Personeelskosten (TOTAAL D)						
Overige kosten (TOTAAL E)						
EBITDA						
Afschrijving en amortisatie						
Rente						
EBT						
Belasting						
NETTO INKOMSTEN						
Afschrijving en amortisatie						
CASH FLOW (TOTAAL F)						

Waarbij de subtotalen als volgt worden gedefinieerd:

- EBITDA is het inkomen voor afschrijvingen, amortisatie, interest en belastingen;
- EBT is het inkomen voor belastingen;
- Kasstroom (Totaal F) is het netto inkomen vermeerderd met de afschrijvingen en amortisaties.

Om de kasstroomberekening duidelijk te maken komt “afschrijving en amortisatie” in de tabel in de een na laatste rij een tweede maal voor.

AANVRAAGFORMULIER:

Machtiging voor het aanleggen, in stand houden en exploiteren van een draadloos netwerk.



Balans

De balans moet minimaal de volgende informatie verschaffen over activa en passiva hierna aangegeven.

Tabel 11: Balans per einde van het jaar in NAF. 1000.

	Jaar 0	Jaar 1	Jaar 2	Jaar 3	Jaar 4	Jaar 5
Bruto Activa						
Vaste activa netwerk						
Overige vaste activa						
Totaal vaste activa						
Vlottende activa						
TOTAAL						
Eigen vermogen						
Eigen vermogen						
Ingehouden winst						
Leningen						
Kortlopende verplichtingen						
TOTAAL						

AANVRAAGFORMULIER:

Machtiging voor het aanleggen, in stand houden en exploiteren van een draadloos netwerk.



Financieel plan

De financieringsbronnen, vreemd vermogen (leningen) en eigen vermogen (kapitaalinjecties en -onttrekkingen, instroom van cashflow) dienen te worden aangegeven volgens onderstaand schema.

Tabel 12: Financieel plan per einde van het jaar in NAF. 1000.

	Jaar 0	Jaar 1	Jaar 2	Jaar 3	Jaar 4	Jaar 5
Project kas uitstroom						
Investerings (Totaal B)						
Betalings van lening						
Kapitaalonttrekking eigenaar						
Totaal kas uitstroom (1)						
Bronnen						
Instroom van kasmiddelen (Totaal F)						
Kapitaalverhoging eigen middelen						
Lening van bank						
Totaal kas instroom (2)						
Eind saldo van het jaar						
Totaal saldo						

Tabel 13: Werkkapitaal vereisten.

	Jaar 0	Jaar 1	Jaar 2	Jaar 3	Jaar 4	Jaar 5
Werkkapitaal						



Schriftelijke verklaringen

Financiële garantie

Belangrijk is dat de bronnen van investeringen worden onderschreven door een schriftelijke verklaring van degene die financiert zoals, de moedermaatschappij, een bank, de leverancier in geval van leverancierskrediet, etc.

In geval van financiering door moedermaatschappij of eigen maatschappij geaccordeerde financiële jaarverslagen – winst en verlies, kasstroom en balans – van de afgelopen 2 jaren bijvoegen.

Indien financiering niet door banken geschiedt, dan moeten gecertificeerde financiële jaarverslagen van de financierende instelling van de afgelopen twee jaar worden bijgevoegd.

Prijsquote

De aankooprijzen van de geplande investeringen dienen onderbouwd te worden door een prijsquote in de vorm van een pro forma rekening.

Organigram

De beoogde (personele) organisatie dient in een organigram te worden weergegeven.

BIJLAGE 2: TE VERSTREKKEN VERKLARINGEN

De verplicht in te dienen verklaringen bij de aanvraag zijn per rechtsvorm voor de aanvrager verschillend.

In **Tabel 2.1** op pagina 23 krijgt u inzicht in de verschillende rechtsvormen en welke verklaringen en documenten u per type rechtsvorm dient mee te leveren. De vakjes die per rechtsvorm zijn aangevinkt zijn hierin leidend.

Als het vakje bij uw rechtsvorm in de tabel is aangevinkt dan dienen die verklaringen en documenten altijd bij uw aanvraag meegeleverd te worden.

Tabel 2.1 gaat in alle gevallen uit van aan te leveren verklaringen en documenten indien er sprake is van de exploitatie van een dienst. Indien er uitsluitend sprake is van privé gebruik (aanleg en instandhouding) en exploitatie niet van toepassing is, hoeft u geen business plan bij uw aanvraag mee te leveren.



Tabel 2.1 Overzicht in te dienen verklaringen per type rechtsvorm.

In te dienen verklaringen	Eenmanszaak	VOF, Maatschap, Commanditaire vennootschap	NV, BV, Stichting**, Vereniging**, Coöperatieve vennootschap	Publiek-rechtelijk lichaam
Instellingsbesluit*				✓
Origineel uittreksel van inschrijving Kamer van Koophandel en Nijverheid (niet ouder dan 3 maanden)	✓	✓	✓	
Kopie statuten van de vennootschap		✓	✓	
Kopie vestigingsvergunning van de vennootschap uitgegeven door het Land Curaçao		✓	✓	
Kopie aandelhoudersregister van de vennootschap		✓	✓	
Origineel bewijs van goedgedrag van de directeur(en) en aandeelhouder(s) (niet ouder dan 3 maanden)	✓	✓	✓	
Financiële garantieverklaring m.b.t. financiering	✓	✓	✓	
Business plan*	✓	✓	✓	✓
Technische omschrijving van het project	✓	✓	✓	✓
Grafische en Geografische weergave van de netwerkconfiguratie	✓	✓	✓	✓
Folders met technische informatie van de te gebruiken apparatuur	✓	✓	✓	✓

* Indien alleen privé gebruik van toepassing is dan hoeft u géén business plan of instellingsbesluit mee te leveren. De overige verklaringen en documenten zijn wel verplicht.

** Indien er sprake is van een Stichting of Vereniging hoeft u géén vestigingsvergunning mee te leveren. Bij een NV, BV of Coöperatieve vennootschap is dat wel verplicht.