



Storingsklacht formulier Radiocommunicatie

[Fax: CUR 7365265 / SXM 5424817] [E-mail: gen.affairs@btpn.org] [Tel: CUR 4631700 / SXM 5425557]

1. Algemene informatie	Datum Ministeriële Beschikking: Nummer Ministeriële Beschikking: Eigenaar Ministeriële Beschikking: Soort Telecommunicatie-inrichting:	Datum klacht: Naam klager: Telefoon: E-mail:
2. Geef aan de frequentie(s) waarop storing wordt ondervonden		
3. Geef een duidelijke omschrijving van de storing en het ondervonden probleem		
4. Geef weer de specificaties van het (type) apparaat waarop storing wordt ondervonden		
5. Omschrijf de intern uitgevoerde controle op de aard van de storing en op eigen apparaat/netwerk		
6. Geef aan het exacte gebied waarin storing wordt ondervonden		
7. Overleg het storingslogboek met exacte datum, tijdstip en duur van de storing		
8. Geef het veldsterkte/signaal niveau in het probleemgebied (indien de storing betrekking heeft op de zendfreq.)		
9. Overleg alle gemeten technische/kwaliteitsparameters (P_F, P_R, S/N, BER, modulatie, etc.) in de laatste 2 weken		
10. Relevante meetresultaten en additionele opmerkingen		
Ondertekening		

Opmerking: De machtiginghouder dient te voldoen aan alle door het BT&P gestelde technische eisen en kwaliteitsnormen om in aanmerking te komen voor storingonderzoek en protectie. Een storingsklacht wordt niet in behandeling genomen indien het duidelijk is dat de klacht geen betrekking heeft op een storing. Indien blijkt dat een machtiginghouder onterecht een storingsklacht heeft ingediend, dan wordt deze door het BT&P in rekening gebracht voor de betreffende kosten verbonden aan het onderzoek.